

	Amministrazione destinataria Regione Liguria	
	Ufficio destinatario Ufficio Protocollo	

Richiesta di rettifica di dati anagrafici e stato civile

Il sottoscritto											
Cognome			Nome				Codice Fiscale				
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

CHIEDE

la rettifica dei seguenti dati

<input type="checkbox"/>	cognome e nome
<input type="checkbox"/>	dati di nascita
<input type="checkbox"/>	dati di matrimonio
<input type="checkbox"/>	dati relativi a paternità e maternità
<input type="checkbox"/>	dati relativi alla cittadinanza
<input type="checkbox"/>	altra rettifica

Entità della modifica	

Soggetto interessato			
<input type="radio"/> riferiti alla propria persona			
<input type="radio"/> riferiti alla persona di seguito specificata			
Cognome		Nome	
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza
Rapporto di parentela			
<input type="radio"/> coniuge <input type="radio"/> figlio/a <input type="radio"/> altro soggetto (specificare)			

Registro oggetto della richiesta di modifica le rettifiche dovranno essere effettuate negli archivi anagrafici**Archivi anagrafici** riferiti ai propri dati riferiti ai dati del coniuge riferiti ai dati di nascita dei/l proprio/i figlio/i

Nome	Cognome

 le rettifiche dovranno essere effettuate nei registri di stato civile**Registro di stato civile** sul proprio atto di nascita

Anno atto	Numero atto	Parte/serie atto

 sul proprio atto di matrimonio

Luogo matrimonio	Data matrimonio	Anno atto	Numero atto	Parte/serie atto

 sull'atto di nascita dei propri figli

Nome	Cognome	Luogo nascita	Data nascita	Anno atto	Numero atto	Parte/serie atto

Eventuali annotazioni

--

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- documentazione originale tradotta e legalizzata (se prevista la legalizzazione) oppure attestazione consolare con legalizzazione della prefettura dei dati da rettificare in stato civile
(da allegare se le rettifiche dovranno essere effettuate nei registri di stato civile e sono riferite a un cittadino straniero)
- documentazione originale, tradotta e legalizzata (se prevista la legalizzazione) oppure attestazione consolare con legalizzazione della prefettura dei dati da rettificare in Anagrafe solo da far visionare ma con obbligo di fotocopia da consegnare all'ufficio)
(da allegare se le rettifiche dovranno essere effettuate negli archivi anagrafici e sono riferite a un cittadino straniero)
- copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo	Data	Il dichiarante